**Ćwiczenia z edycji tekstów w MS Word**

**Krótkie przypomnienie zasad!**

**Edycja tekstu:**

1. Pamiętaj o następujących zasadach podczas wprowadzania tekstów:

* odstęp (spację) stawiamy zawsze po znakach przestankowych;
* znaki interpunkcyjne (kropkę, średnik, wykrzyknik, znak zapytania ...) stawiamy zawsze bezpośrednio po wyrazie;
* odstępy między wyrazami powinny wynosić jedną spację;
* jeżeli używamy nawiasów to: po spacji stawiamy nawias otwierający, po nawiasie otwierającym nie stawiamy spacjilecz wprowadzamy tekst;
* nie stawiamy spacji pomiędzy wyrazem w nawiasie a nawiasem zamykającym, odstęprobimy dopiero po nawiasie zamykającym. Te same zalecenia stosuje się w wypadku użycia cudzysłowu;
* należy nie pozostawiać na końcu linii tekstu spójników np. „i”, „w”, „o”... ,aby spójnik znalazł się w następnegowiersza używamy tzw. twardej spacji, czyli kombinacji klawiszy Ctrl+Shift+spacja
* na końcu wiersza nie „stawiamy Enter” gdy chcemy przejść do nowej linijki, edytor sam dzieli tekst i przenosi go donowego wiersza;
* należy starać się pisać czcionką o stałym rozmiarze;
* w dokumencie nie używamy więcej niż trzy kroje czcionki;
* ważne aby rozmiar czcionki był proporcjonalny do rozmiaru kartki papieru;
* dla formaty A-4 czcionka tekstu głównego nie powinna być mniejsza niż 12 punktów.

**Sposoby zaznaczania tekstu:**

* przeciągając wskaźnik myszy po tekście
* klikając 2 razy w tekst (zaznaczysz wyraz)
* klikając 3 razy w tekst (zaznaczysz akapit)
* klikając na lewym marginesie (zaznaczysz 1 linię)
* przeciągając wskaźnik lewym marginesie (zaznaczysz linie)
* z klawiatury: trzymając SHITF i naciskając ←↑→↓

Ćwiczenie 1.

Napisz i sformatuj tekst:(czcionka Arial 12, słowa zapisane dużymi literami – kolor czerwony, cytowany tekst – kolor zielony, kazde słowo: Dzień dobry w innym dowolnym kolorze)

Mały Książę wspiął się na wysoką górę. JEDYNYMI górami, które dotychczas znał, były sięgającemu do kolantrzy wulkany. Wygasły wulkan służył mu jako krzesełko.„Z tak wysokiej góry jak ta -pomyślał sobie-zobaczę od razu całą PLANETĘ i wszystkich ludzi...”. Lecz nie zobaczył nic poza ostrymi skałami.–Dzień dobry –powiedział na WSZELKI WYPADEK.–Dzień dobry... Dzień dobry... Dzień dobry... –odpowiedziało echo.

Ćwiczenie 2.(Zmieńrodzaj i wielkość czcionki)

Źrenica oka to zwierciadło duszy i źródło mądrości.(Times New Roman 12, zieleń)

Źrenica oka to zwierciadło duszy i źródło mądrości.(Impact 14, niebieski)

Źrenica oka to zwierciadło duszy i źródło mądrości.(Arial 15, czerwony)

Źrenica oka to zwierciadło duszy i źródło mądrości.(Courier New 11, różowy)

Źrenica oka to zwierciadło duszy i źródło mądrości.(Bookman Old 9, czarny)

Ćwiczenie 3.Dodaj do dokumentu tekstowego dowolny rysunek i tekst: POZDROWIENIA z wykorzystaniem narzędzia WORDArt!

Powodzenia! Jeśli nie macie w domu programu Microsoft Word można tego dokonać w programie Open Office – darmowa wersja ;-)